

Fiche de poste : Chargé(e) de Mission Insertion/Emploi et développement économique

Intitulé du poste	Chargé(e) de Mission Insertion/Emploi et développement économique
Mission principale	Dans le cadre du Contrat de Ville de Matoury, le (la) Chargé(e) de Mission Insertion/emploi et Développement économique est le garant de la démarche et des objectifs fixés dans le cadre du Contrat de Ville (Pilier Emploi/développement économique)
Place du poste dans l'encadrement	Dans le cadre du Contrat de Ville de Matoury, le (la) chargé(e) de Mission Insertion/emploi et développement économique est placé(e) sous l'autorité de la Responsable du Service Développement Social Urbain (DSU)
Missions et activités du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Mission globale : Vous assurez principalement l'animation et la coordination des actions inscrites dans le Pilier « Développement économique et Emploi » du Contrat de Ville. Vous maîtrisez les phases d'animation et d'expertise d'un projet de développement : <ul style="list-style-type: none"> - par l'analyse du contexte, vous alimentez le projet de territoire en matière d'intelligence - par la réalisation du projet, sa mise en œuvre et son suivi - par l'organisation et l'animation des réseaux locaux d'acteurs de l'emploi, l'insertion et le développement économique (élus, institutionnels etc) <p>Sur la partie développement économique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueillir, informer, orienter les porteurs de projets économiques - Accompagner les porteurs de projets souhaitant se positionner sur l'Appel à projet (AAP) du Contrat de Ville de Matoury, aider au montage des dossiers de demandes de subventions - Suivre les actions inscrites dans la programmation du Contrat de Ville « Pilier Développement économique et Emploi » - Favoriser la promotion de la Ville et communiquer sur les actions économiques <p>Sur la partie Emploi/insertion :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer à l'élaboration, la mise en œuvre et la coordination d'une politique d'accès à l'emploi et d'insertion - Collaborer avec les acteurs du territoire chargés de l'emploi et de l'insertion professionnelle ainsi que dans le champ de l'économie sociale et solidaire - Favoriser la mise en place d'ACI sur le territoire - Travailler à la mise en place d'une Régie de Territoire sur la Commune de Matoury - Organiser annuellement la Journée de l'Emploi - Développer et renforcer le partenariat avec les têtes de réseaux associatives intervenant dans le champ de l'emploi, l'IAE et l'économie sociale et solidaire - Assurer une veille thématique des dispositifs emploi/insertion - Etablir un tableau de bord de l'emploi en QPV <p>Vous travaillez sur des actions transversales avec d'autres services (Services Techniques, Cellule PRU, Service Urbanisme, MISE, etc.) et mobilisez les acteurs institutionnels et associatifs du développement économique Vous organisez les différents Comités thématiques nécessaires au suivi des actions Vous réalisez les bilans des actions inscrites dans la programmation du Contrat de Ville</p>
Profil	<ul style="list-style-type: none"> - Bac +4 ou 5 en Economie, développement local - Expérience sur un poste similaire souhaité

	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise de la législation et les politiques publiques dans les champs de l'insertion, la formation, l'emploi et la politique de la ville, l'environnement institutionnel des collectivités territoriales et des EPCI
<i>Connaissances associées</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance des dispositifs "Politique de la Ville » - Connaissance du tissu économique local - Connaissance des filières économiques - Connaissance en économie sociale et solidaire - Connaissance du monde de l'entreprise, de l'emploi et de l'insertion - Expertise en ingénierie de projets - Capacité d'animation, mise en réseau, animation du travail partenarial - Elaboration d'outils de suivi, d'analyse et d'évaluation - Maîtriser l'outil informatique (Word, Excel, Access, Powerpoint, Internet).
<i>Aptitudes, comportements requis par l'emploi</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Esprit de synthèse, d'analyse et aptitude rédactionnelles - Sens du service public et du travail en équipe - Esprit d'initiative et de responsabilités, qualités rédactionnelles et organisationnelles, sens de l'écoute - Horaires de travail adaptables en fonction des besoins de la mission, - Permis B,
<i>Particularités</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Poste à temps plein (35heures) situé au DSU de Matoury (Balata Ouest)